

ที่ พย ๐๐๒๓.๓/ว ๕๕๗๕



ศาลากลางจังหวัดพะเยา

ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) ชวนคิด ชวนเล่า ชวนป้องกัน : เสริมพลังปฐมวัย ห่วงใยรอบตัว สถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีเมืองพะเยา และนายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๕๕๖๙

ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดพะเยาได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) “ชวนคิด ชวนเล่า ชวนป้องกัน : เสริมพลังปฐมวัย ห่วงใยรอบตัว” สถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัยเพื่อเสริมสร้างทักษะด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) และสามารถส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) ให้แก่เด็กปฐมวัยอย่างเหมาะสม โดยกำหนดจัดโครงการฯ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๙ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๙

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดพะเยาขอความร่วมมืออำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาจัดส่งครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน เข้าร่วมฝึกอบรมตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม และให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๒. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรม อัตราคนละ ๖,๓๙๐ บาท (หกพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียน โครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติ เมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีครบจำนวน ๒๕๐ คนต่อรุ่นและหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้ผู้สมัครเข้าร่วมฝึกอบรม

/นำเสนอใบเสร็จ...

นำสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙ และข้อ ๙๐ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงิน ค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่าย จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง

๔. กรณีผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมฝึกอบรมได้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็น ไม่สามารถเข้าร่วมฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดพิจารณาจัดส่งบุคลากรรายอื่นเข้าร่วม ฝึกอบรมแทน โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัวและ ใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมฝึกอบรมทุกกรณี

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับเทศบาลเมืองทั้งสองแห่งขอแจ้งเพื่อทราบและ พิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศักดิ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๕๔๔๔ ๙๖๒๒ - ๒๔ ต่อ ๑๓ โทรสาร ต่อ ๑๘

นพพร



สถ.ทบ
เลขที่ 10317
วันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕๖๔

ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๕๕๖๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) “ชวนคิด ชวนเล่า ชวนป้องกัน : เสริมพลังปฐมวัย ท่างไกลภัยรอบตัว” สถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. ตารางการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. รายละเอียดระยะเวลาในการลงทะเบียนฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) “ชวนคิด ชวนเล่า ชวนป้องกัน : เสริมพลังปฐมวัย ท่างไกลภัยรอบตัว” สถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัยเพื่อเสริมสร้างทักษะด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) และสามารถส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) ให้แก่เด็กปฐมวัยอย่างเหมาะสม โดยกำหนดจัดโครงการฯ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน ณ โรงแรมเอ็กโซนาเตอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๔

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาจัดส่งครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน เข้าร่วมฝึกอบรม ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม และให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๒. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรม อัตราคนละ ๖,๓๕๐ บาท (หกพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียน โครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติ เมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๒๕๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้ผู้สมัครเข้าร่วมฝึกอบรมนำสำเนาใบเสร็จรับเงิน /หรือใบรับชำระ ...

หรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙ และข้อ ๙๐ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. กรณีผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมฝึกอบรมได้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดพิจารณาจัดส่งบุคลากรรายอื่นเข้าร่วมฝึกอบรมแทน โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัวและใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมฝึกอบรมทุกกรณี
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายชัยธวัช มหาทำนุโชค โทร. ๐๖ ๓๒๑๐ ๔๗๔๑

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills)
 “ชวนคิด ชวนเล่า ชวนป้องกัน : เสริมพลังปฐมวัย ท่างไกลภัยรอบตัว”
 สถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 รุ่นที่ ๑ - ๒ ระหว่างวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙
 ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

ลงทะเบียนวันแรกของการฝึกอบรม เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ประกอบด้วย : ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อย ๒ คน

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป้าหมายในกลุ่มจังหวัด
๑	๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	กระบี่ กาญจนบุรี กาฬสินธุ์ กำแพงเพชร ขอนแก่น จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ชัยนาท ชัยภูมิ ชุมพร เชียงราย เชียงใหม่ ตรัง ตราด ตาก นครนายก นครปฐม นครพนม นครราชสีมา นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ นนทบุรี นราธิวาส น่าน บึงกาฬ บุรีรัมย์ ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ ปราจีนบุรี ปัตตานี พระนครศรีอยุธยา พะเยา พังงา พัทลุง พิจิตร พิษณุโลก เพชรบุรี
๒	๒๙ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๙	เพชรบูรณ์ แพร่ ภูเก็ต มหาสารคาม มุกดาหาร แม่ฮ่องสอน ยโสธร ยะลา ร้อยเอ็ด ระนอง ระยอง ราชบุรี ลพบุรี ลำปาง ลำพูน เลย ศรีสะเกษ สกลนคร สงขลา สตูล สมุทรปราการ สมุทรสงคราม สมุทรสาคร สระแก้ว สระบุรี สิงห์บุรี สุโขทัย สุพรรณบุรี สุราษฎร์ธานี สุรินทร์ หนองคาย หนองบัวลำภู อ่างทอง อำนาจเจริญ อุตรดิตถ์ อุทัยธานี อุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) “ชวนคิด ชวนเล่า ชวนป๋องกัน : เสริมพลังป๋องวัย ห่วงโลกภัยรอบตัว” สถาบันศึกษาระดับปฐมวัย

สิ่งติดต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ระหว่างวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ - ๑ เมษายน ๒๕๖๔

ณ โรงแรมเอ็กโซเทล เจดบางกระบือ กรุงเทพมหานคร

เวลา	วัน	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่ ๑	วันจันทร์	รายงานตัว	พิธีเปิดและมอบ นโยบาย	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การเสริมสร้างทักษะ ด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) : การ ตระหนักถึงความปลอดภัย	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การคิดค้น Mindset เพื่อส่งจิตสำนึก สร้างวินัย จริงจัง ในเด็กปฐมวัย	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การออกแบบ แผนการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ และการผลิตสื่อการเรียนรู้ท้องถิ่นเพื่อ ส่งเสริมพฤติกรรมการมีวินัยจริงจัง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การเสริมสร้างทักษะ ด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) ในโลก ยุคปัจจุบัน
	วันอังคาร		(ผู้บริหาร สก.)	สสส./มรภ.สุโขทัย/มรภ.กำแพงเพชร มรภ.พระนครศรีอยุธยา/มรภ.ยะลา/ ปจว./อปท./สก./มวท.อิสระ	สสส./มรภ.สุโขทัย/มรภ.กำแพงเพชร มรภ.พระนครศรีอยุธยา/มรภ.ยะลา/ ปจว./อปท./สก./มวท.อิสระ	สสส./มรภ.สุโขทัย/มรภ.กำแพงเพชร มรภ.พระนครศรีอยุธยา/มรภ.ยะลา/ ปจว./อปท./สก./มวท.อิสระ	ม.กรุงเทพ/ม.อรัญญิก มรภ.พระนครศรีอยุธยา/มรภ.ยะลา ปจว./อปท./สก./มวท.อิสระ
วันที่ ๒	วันพุธ			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การเสริมสร้างทักษะ ด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) : การสร้าง ภูมิคุ้มกันจากปัจจัยเสี่ยง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : แนวทาง การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันจากปัจจัยเสี่ยงของ เด็กปฐมวัย Generation Alpha	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : แนวทางการออกแบบ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็ก ปฐมวัยด้วยกระบวนการ Design Thinking	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : แนวทางการจัด ประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัยในการ สร้างทัศนคติ ความเชื่อ ความรู้และทักษะการ ตัดสินใจ
	วันพฤหัสบดี			ม.กรุงเทพ/ม.อรัญญิก มรภ.พระนครศรีอยุธยา/มรภ.ยะลา ปจว./อปท./สก./มวท.อิสระ	ม.กรุงเทพ/ม.อรัญญิก มรภ.พระนครศรีอยุธยา/มรภ.ยะลา ปจว./อปท./สก./มวท.อิสระ	ม.กรุงเทพ/ม.อรัญญิก มรภ.พระนครศรีอยุธยา/มรภ.ยะลา ปจว./อปท./สก./มวท.อิสระ	ม.กรุงเทพ/ม.อรัญญิก มรภ.พระนครศรีอยุธยา/มรภ.ยะลา ปจว./อปท./สก./มวท.อิสระ
วันที่ ๓	วันศุกร์			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ผ่านฐานการเรียนรู้และโครงงาน ความยั่งยืน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ผ่านฐานการเรียนรู้และโครงงาน ความยั่งยืน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ผ่านฐานการเรียนรู้และโครงงาน ความยั่งยืน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ผ่านฐานการเรียนรู้และโครงงาน ความยั่งยืน
	วันเสาร์			ม.กรุงเทพ/ม.อรัญญิก มรภ.พระนครศรีอยุธยา/มรภ.ยะลา ปจว./อปท./สก./มวท.อิสระ	ม.กรุงเทพ/ม.อรัญญิก มรภ.พระนครศรีอยุธยา/มรภ.ยะลา ปจว./อปท./สก./มวท.อิสระ	ม.กรุงเทพ/ม.อรัญญิก มรภ.พระนครศรีอยุธยา/มรภ.ยะลา ปจว./อปท./สก./มวท.อิสระ	ม.กรุงเทพ/ม.อรัญญิก มรภ.พระนครศรีอยุธยา/มรภ.ยะลา ปจว./อปท./สก./มวท.อิสระ
วันที่ ๔	วันอาทิตย์			อภิปราย : แนวทางการออกแบบ กิจกรรมเสริมสร้างทักษะเพื่อเสริมสร้าง Soft Skills ผ่านนิทาน	อภิปราย : แนวทางการออกแบบ กิจกรรมเสริมสร้างทักษะเพื่อเสริมสร้าง Soft Skills ผ่านนิทาน	อภิปราย : แนวทางการออกแบบ กิจกรรมเสริมสร้างทักษะเพื่อเสริมสร้าง Soft Skills ผ่านนิทาน	อภิปราย : แนวทางการออกแบบ กิจกรรมเสริมสร้างทักษะเพื่อเสริมสร้าง Soft Skills ผ่านนิทาน
	วันจันทร์			แผนงานสร้างเสริมวัฒนธรรมการอ่าน/สค.	แผนงานสร้างเสริมวัฒนธรรมการอ่าน/สค.	แผนงานสร้างเสริมวัฒนธรรมการอ่าน/สค.	แผนงานสร้างเสริมวัฒนธรรมการอ่าน/สค.

หมายเหตุ ๑. ตารางได้กรอกร่าง สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๒. เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๓. เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔

รายละเอียดระยะเวลาในการลงทะเบียนอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills)

“ชวนคิด ชวนเล่า ชวนป้องกัน : เสริมพลังปฐมวัย ท่วงไถลภัยรอบตัว” สถานศึกษาระดับปฐมวัย

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันรายงานตัว		กำหนดวันเปิดระบบ การลงทะเบียน	กำหนดวันปิดระบบ การลงทะเบียน
		วัน/เดือน/ปี	เวลา		
๑	๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๒	๒๙ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๙	๒๙ มีนาคม ๒๕๖๙	๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๙

ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบจำนวนผู้ชำระค่าลงทะเบียนในแต่ละรุ่นได้ทาง QR Code ๒ ท้ายนี้

หมายเหตุ

๑. ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ประกอบด้วย

๑.๑ ค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๓๙๐ บาท (หกพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยชำระผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทยเพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรม ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมการอบรม ต้องเข้าพักคู่ ณ โรงแรม/สถานที่จัดการอบรม

๑.๒ กรณีผู้เข้าร่วมการอบรม มีความจำเป็นต้องเดินทางล่วงหน้าหรือกลับหลังเสร็จสิ้นโครงการ ให้เบิกค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดได้ตามสิทธิ

* ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน รถโดยสารปรับอากาศ รถไฟ) ให้พิจารณาดำเนินการจองตัวหลังจาก สด. ประกาศรายชื่อผู้ลงทะเบียนที่ชำระเงินในแต่ละรุ่นแล้ว

๒. การแต่งกายระหว่างการอบรม แต่งกายด้วยชุดสุภาพไว้ทุกข์ โดยในวันที่สองและสามของการอบรม จะมีการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติตามฐานการเรียนรู้ จึงขอให้ผู้เข้ารับการอบรมแต่งกายด้วยกางเกงวอร์มหรือกางเกงสุภาพที่สามารถเคลื่อนไหวได้สะดวก

๓. ให้ผู้เข้าร่วมการอบรมยืนยันการเข้าร่วมอบรม เมื่อชำระค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกรุงไทยเรียบร้อยแล้วผ่านระบบ Google Forms โดยสแกน QR Code ๑ ท้ายนี้

๔. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการได้ที่ นายชัยวัช มหาทำนุโชค โทร. ๐๖ ๓๒๑๐ ๔๗๔๑ หรือเข้าร่วม กลุ่มไลน์ OpenChat เพื่อการประสานงาน



QR Code ๑ ยืนยันการเข้าร่วมอบรม



QR Code ๒ ตรวจสอบจำนวนผู้ชำระค่าลงทะเบียนแต่ละรุ่น



Line Openchat เพื่อการประสานงาน

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะด้านการใช้ชีวิต

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9				
รหัส สก.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

(Soft Skills) "ชวนคิด ชวนเล่า ชวนป้องกัน : เสริมพลังปฐมวัย
ทางไกลภัยรอบตัว" สถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

9	9				
รหัส สก.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) :

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) :

6,390-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) :

(หกพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) “ชวนคิด ชวนเล่า ชวนป้องกัน : เสริมพลังปฐมวัย ท่างไกลภัยรอบตัว” สถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รหัสหลักสูตร : ประกอบด้วย ตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้ คือ หมายเลข ๙๙๒๑)

รหัสรุ่น : เป็นตัวเลข ๒ หลักหลัง เช่น ประสงค์เข้าร่วมอบรมรุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑

ตัวอย่างเช่น

๙	๙	๒	๑	๐	๑
รหัส สอ.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

หมายถึง โครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะด้านการใช้ชีวิต (Soft Skills) “ชวนคิด ชวนเล่า ชวนป้องกัน : เสริมพลังปฐมวัย ท่างไกลภัยรอบตัว” สถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : เป็นชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและส่งเข้าร่วมอบรมฯ (อบจ./เทศบาล/อบต.)

รหัสหน่วยงาน : ซึ่งเป็นตัวเลข ๘ หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--

(ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ website ช่องข้อมูลสารสนเทศ)



จำนวนเงิน : ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๖,๓๙๐ บาท/คน

หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้าร่วมประชุมฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๓๙๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๖,๔๐๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้าร่วมอบรมฯ ใช้สำเนาใบรับชำระ ค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ แล้วทำสำเนาไว้เป็นหลักฐานสำหรับ ใช้ลงทะเบียนในวันรายงานตัว